



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale  
"Luigi Capuana"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via A. Narbone, 55 – Tel. 091/6511733 - 90138 – Palermo - C.F. 80012800829  
peo: [paic8a1008@istruzione.it](mailto:paic8a1008@istruzione.it) pec: [paic8a1008@pec.istruzione.it](mailto:paic8a1008@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.scuolaluigicapuana.edu.it](http://www.scuolaluigicapuana.edu.it)



L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2018-2019, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

## FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea). Avviso AOODGEFID-Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

### TITOLO PROGETTO: CRESCERE INSIEME

Codice Progetto: 10.2.1A – FSEPON – SI – 2017 – 429

CUP: B77117000760007

Data e protocollo – vedi file di signature

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "L. CAPUANA"-PALERMO  
Prot. 0000824 del 24/01/2019  
B32 (Uscita)

All'Albo

Alla sezione Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Al Fascicolo PON FSE 2014-2020

**Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarichi di ESPERTO  
nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020.**

I.C.S. "LUIGI CAPUANA" – Palermo – Anno Scolastico 2018-2019

PON-FSE "Asse I Programma Operativo Nazionale Priorità 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea" Obiettivo 10.2– Azione 10.2.1A – Codice Nazionale Progetto : 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-429– "CRESCERE INSIEME "

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

- PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo Statale “Luigi Capuana” di Palermo attua percorsi nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Obiettivo Specifico 10.2 - – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creative espressività corporea);
- VISTO** l'Avviso prot.n. 1953 del 21/02/2017 – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creative espressività corporea) – Sottoazioni 10.2.1.A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot. N. AOODGEFID 206 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ess.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTA** la L.107/2015;
- VISTI** Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 ed il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1301 – 1303 - 1304 del 2013 e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 17/12/2015 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19 e le successive delibere di aggiornamento;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 41 del 15/03/2017 con la quale si è proceduto all'approvazione della candidatura del progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 19 del 24/10/2018 con la quale si è proceduto all'inserimento nel PTOF del progetto di cui all'oggetto;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9865/B32 del 20/09/2018 e adottato in data 24/10/2018 con delibera del C.I. n. 10;

- VISTA** l'azione di informazione, comunicazione e pubblicità prot. N. 14499/B32 del 27/12/2018;
- VISTO** l'art. 5 della L. 241 del 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** l'autorizzazione cumulative ai Dirigenti Scolastici dell'U.S.R.Sicilia Prot.319 del 05.01.2018;
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- VISTO** il decreto di autonomia con il quale il Ds assume l'incarico di RUP prot.n. 14519/B32 del 28/12/2018;
- VISTO** il Regolamento relative alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto con delibera n° 21 del 20.12.2017;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti sono richieste le figure di: Esperti interni, Tutor, Referente alla Valutazione, Supporto al Coordinamento, Personale A.T.A. Amministrativo, Personale A.T.A. Collaboratori Scolastici;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;
- VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati.

### RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, **riservata al personale docente a tempo indeterminato in servizio presso questo Istituto**, volta ad individuare **n. 4 DOCENTI ESPERTI** cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, **entro il 31 agosto 2019**, dei moduli in cui si articola il Piano Integrato **"CRESCERE INSIEME"**, di seguito indicati:

COD. ID. PROG.N 10.2.1A-FSEPON-SI2017-429					
Titolo modulo	Ore	Tipologia modulo	Ordine scuola	Figura Professionale	Descrizione modulo
<b>MODULO 1</b>          <b>Non solo...due lingue</b>	30	Educazione bilingue - educazione plurilingue	Inf. 4/5 anni	n. 1 Esperto	Nella scuola dell'infanzia il bambino è protagonista del suo apprendimento e deve poter utilizzare tutti i suoi 'linguaggi' per esplorare e trarre le sue conclusioni. Il bambino ha il diritto di sperimentare, sporcarsi, provare l'ebbrezza di una nuova sfida e di essere ascoltato e capito. Ogni bambino è unico e speciale, dotato di intelligenze multiple. Il compito della scuola è quello di affiancarlo nell'apprendimento, ascoltandolo, incoraggiandolo, dandogli la possibilità di proporre in tranquillità idee e soluzioni e di trovare la strada verso la conoscenza. L'insegnamento dell'inglese in età infantile non è una semplice introduzione alla fonetica o ad alcuni vocaboli e non è neppure un gioco, per questo bisogna

					sfruttare appieno la facoltà di apprendimento del linguaggio che dimostrano i bambini attraverso la presenza costante di educatori bilingue e di esperti di madrelingua inglese. Per realizzare il bilinguismo e conseguire le altre finalità che la scuola si prefigge è indispensabile che i bambini abbiano la possibilità di dialogare con insegnanti madrelingua. Per questo motivo, il modulo sarà strutturato per un gruppo di bambini che vivrà quest'esperienza in un ambiente tranquillo, stimolante ed accogliente, organizzato appositamente per favorire l'aspetto ludico e di auto-apprendimento.
<b>MODULO 2</b>	30	Musica	Inf. 4/5 anni	n. 1 Esperto nell'ambito delle attività musicali e ludiche destinate ai bambini	Attraverso l'educazione al suono e alla musica che concorre, con le altre aree di apprendimento, gli alunni destinatari di anni 4-5 della scuola dell'infanzia saranno accompagnati alla scoperta, conoscenza e comprensione del mondo dal punto di vista acustico, seguendone le elaborazioni culturali. Gli alunni saranno accompagnati in un percorso in cui il suono darà voce a stati emotivi personali, sarà mezzo e strumento di comunicazione attraverso il quale gli alunni esperiranno le potenzialità della propria voce e le personali doti ritmiche. Ciò consentirà lo sviluppo di capacità psicofisiche, cognitive e l'ampliamento degli orizzonti culturali e sociali. Il percorso di educazione musicale consentirà lo sviluppo integrato di linguaggi verbale, mimico e gestuale come espressioni libere e creative di sé, nonché maggiore consapevolezza ed autocontrollo in rapporto con gli altri e la realtà circostante.
<b>Ritmo, musica e movimento per esprimersi</b>					
<b>MODULO 3</b>	30	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	Inf. 4/5 anni	n. 1 Esperto nell'ambito delle attività psicomotorie e ludiche destinate ai bambini	Il percorso psicomotorio è rivolto ai bambini di 4-5 anni della scuola dell'infanzia, prevede attività psicomotorie di base svolte prevalentemente in forma ludica. Attraverso il gioco libero e organizzato e riproponendo anche i giochi appartenenti alla tradizione locale e al mondo del bambino, si intende stimolare la capacità di socializzazione, il piacere di partecipare ad un gruppo e soddisfare il bisogno del bambino nel movimento. Si avvierà un significativo lavoro su sicurezza motoria con conseguente consolidamento dei diversi schemi motori, affinamento dei canali senso- percettivi e miglioramento della coordinazione motoria e dell'organizzazione spazio-temporale. Gli allievi coinvolti in palestra in giochi motori individuali, a coppie e in gruppo verranno motivati al rispetto delle regole, al confronto e alla collaborazione per il raggiungimento di un fine comune, per favorire lo sviluppo di un corretto concetto di competizione.
<b>Corpo, movimento e benessere</b>					
<b>MODULO 4</b>	30	Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)	Inf. 4/5 anni	n. 1 Esperto nell'ambito di attività multiculturali e ludiche destinate ai bambini	Il modulo è rivolto agli alunni cinquenni della scuola dell'infanzia che saranno coinvolti in attività educative propedeutiche di pregrafismo e precalcolo fondamentali per acquisire sicurezza operativa, adeguata coordinazione motoria, affinamento della coordinazione della mano all'interno di uno spazio delimitato, conoscenza delle lettere dell'alfabeto e decodifica dei numeri e della rispettiva quantità. Attraverso queste
<b>Cosa c'è nello zaino?</b>					

					attività mirate e graduali sempre accompagnate da attività ludiche, si accompagna il bambino alla progressiva maturazione delle proprie capacità globali facendo sì che approdi alla Scuola Primaria con un approccio adeguatamente opportuno e di certo più consapevole.
--	--	--	--	--	---

Successivamente alla nomina degli Esperti saranno definiti il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari. **Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno una volta alla settimana, presumibilmente il SABATO MATTINA**, presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Luigi Capuana – che saranno successivamente comunicate.

**Il bando è disciplinato come di seguito descritto.**

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione come ESPERTI, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- personale docente in servizio a tempo indeterminato dell'I.C.S. "Luigi Capuana"
- comprovate conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme on-line;

### NATURA GIURIDICA DELL' INCARICO

Al candidato esperto interno, utilmente posizionato in graduatoria, il Dirigente Scolastico dell'Istituto effettuerà la nomina, e sarà obbligo dell'esperto interno firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo da svolgere in non più di 10 incontri (anche non continuativi) di 3 o 4 ore ciascuno, rispettivamente, per un totale di ore 30 previste dai moduli.

### COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il compenso previsto è pari a € 70,00= lordo stato.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

**La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.**

### COMPITI DELL'ESPERTO:

- Collaborare con il Tutor coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Predisporre, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il modulo dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del

Piano Integrato degli interventi FSE e del Piano dell'Offerta Formativa triennale di questa Istituzione scolastica;

- Inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dal tutor;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, con definizione delle competenze in entrata;
- Coadiuvare il referente della valutazione predisponendo il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal modulo, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- Trasmettere al Responsabile del sito web e della pagina Fb dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti il corso.

## TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

**Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare apposita Istanza, (Allegato A) in carta libera, corredata di:**

- Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in ogni sua parte, con tutti i **titoli e le esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza**) (Allegato B);
- Richiesta punteggio (Allegato C);
- Informativa privacy (Allegato D);
- Traccia programmatica (Allegato E).

Le istanze d'incarico, redatte, **dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 di Venerdì 01 FEBBRAIO 2019** utilizzando esclusivamente il modello Allegato "A" compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati.

Il plico dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura **"Selezione ESPERTO INTERNO - PON 2014-2020 FSE - 429"**.

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. per posta raccomandata al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "Luigi Capuana" Via Alessio Narbone n.55 90138 (PA). Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di arrivo in segreteria. **In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel termine assegnato è a rischio del mittente.**

2. mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale "Luigi Capuana" Via Alessio Narbone n.55 90138 (PA). L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire al medesimo servizio negli orari di ufficio.

3. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: **paic8a1008@pec.istruzione.it**  
In questo caso farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica certificata della Scuola "Luigi Capuana" (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella PEC del mittente, dal gestore PEC della scuola.

Nel caso 3), se l'istanza, non è sottoscritta dall'aspirante all'incarico, mediante firma digitale o la firma elettronica qualificata, dovrà essere inviata con lettera in formato PDF non modificabile unitamente a copia non autenticata di un documento di identità.

Eventuali dichiarazioni sottoscritte/firmate digitalmente o con firma elettronica qualificata da soggetto non legittimato comporteranno l'esclusione dell'aspirante all'incarico.

Eventuali dichiarazioni prive della sottoscrizione/firma digitale o firma elettronica qualificata nelle forme richieste comporteranno l'esclusione del concorrente.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

### **ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

### **SELEZIONE DELLE ISTANZE**

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione appositamente nominata che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze inserite nel Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **7 giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- 1)** Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- 2)** Procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.
- 3)** In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:
  - a) Candidato con maggiore anzianità di servizio;
  - b) Candidato più giovane di età

## MODULI 2 – 3 – 4

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO INTERNO</b>	
<b>A. Titolo di studio universitario specifico (2°livello o vecchio ordinamento)</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 20</b>
Titolo di studio Universitario con <b>voto 110 e lode</b>	Punti 20
Titolo di studio Universitario per ogni <b>voto superiore a 76 punti 0.25</b>	
Titolo di studio Universitario per ogni voto pari o inferiore a <b>76</b>	Punti 9
Titolo di studio Diploma	Punti 7
<b>B. Altri titoli culturali</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 20</b>
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 4
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 4
Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 3
Attestati di partecipazione a Corsi di formazione o aggiornamento congruenti con le finalità del modulo di durata non inferiore a 20 ore ciascuno	Punti 1 (Max 4)
Patente Europea ECDL (o similari)	Punti 2
Altre certificazioni informatiche	Punti 1 (Max 3)
<b>C. Esperienze lavorative e/o professionali</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 40</b>
Pregresse esperienze di docenza in progetti PON-POR	Punti 1(max 10)
Esperienza pregressa di docenza in corsi di formazione su tematiche attinenti in contesto scolastico	Punti 1 (max 5)
Esperienzapregressa di docenza in corsi di formazione su tematiche attinenti in contesto diverso da quello scolastico	Punti 1 (max 4)
Esperienza pregressa di coordinatore/docente in progetti scolastici	Punti 1 (max 3)
Incarichi di docenza in attività laboratoriali extracurricolari inerenti il modulo richiesto	Punti 1 (max 10)
Conoscenza ed uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Esperto/Tutor/Referente valutazione in progetto PON - POR	Punti 1 (max 8)
<b>Totale 80</b>	
<b>D. Traccia progettuale</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 20</b>
Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta: pertinenza con il modulo - organicità delle fasi previste - strategie di coinvolgimento – metodologia e innovazione	Punti da 1 a 10
Colloquio	Punti da 1 a 10
<b>Punteggio totale 100</b>	

## MODULO 1

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO INTERNO</b>	
<b>A. Titolo di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>	Punteggioprevisto <b>Max Punti 20</b>
Madrelingua che ha seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua (Inglese) è oggetto del percorso formativo	Punti 20
Madrelingua che ha seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua (Inglese) è oggetto del percorso formativo e in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma e di certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l’esperto deve essere in possesso di certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l’esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1	Punti 15
Non madrelingua in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea (Inglese)	Punti 10
Madrelingua (Inglese) in possesso di diploma	Punti 8
<b>B. Altri titoli culturali</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 20</b>
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 4
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 3
Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo <i>(si valuta un solo titolo)</i>	Punti 4
Attestati di partecipazione a Corsi di formazione o aggiornamento congruenti con le finalità del modulo di durata non inferiore a 20 ore ciascuno	Punti 1 (Max 4)
Patente Europea ECDL (o similari)	Punti 2
Altre certificazioni informatiche	Punti 1 (Max 3)
<b>C. Esperienze lavorative e/o professionali</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 40</b>
Pregresseesperienze di docenza in progetti PON-POR	Punti 1(max 10)
Esperienzapregressa di docenza in corsi di formazione su tematiche attinenti in contesto scolastico	Punti 1 (max 5)
Esperienzapregressa di docenza in corsi di formazione su tematiche attinenti in contesto diverso da quello scolastico	Punti 1 (max 4)
Esperienzapregressa di coordinatore/docente in progettiscolastici	Punti 1 (max 3)
Incarichi di docenza in attività laboratoriali extracurricolari inerenti il modulo richiesto	Punti 1 (max 10)
Conoscenza ed uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Esperto/Tutor/Referente valutazione in progetto PON - POR	Punti 1 (max 8)
<b>Totale 80</b>	
<b>D. Traccia progettuale</b>	Punteggio previsto <b>Max Punti 20</b>
Traccia programmatica dell’intervento che si intende svolgere per l’attività richiesta: pertinenza con il modulo - organicità delle fasi previste - strategie di coinvolgimento – metodologia e innovazione	Punti da 1 a 10
Colloquio	Punti da 1 a 10
<b>Punteggio totale 100</b>	

## **ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

A seguito dell'individuazione dell'ESPERTO sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. I candidati che dovessero risultare primi in diversi moduli, e per ruoli diversi (esperto, referente per la valutazione, ecc), dovranno optare per un solo modulo indicato nel rispettivo allegato in ordine di preferenza. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Amata

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio online, sulla bacheca del Sito istituzionale [www.scuolaluigicapuana.edu.it](http://www.scuolaluigicapuana.edu.it)

## **ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

## **FORO COMPETENTE**

Per tutte le eventuali controversie il Foro competente è quello di Palermo

**Al presente Bando si allegano:**

- A) Piano 35910-00028-PAIC8A1008-20190119102928**
- B) Allegato A**
- C) Allegato B (con titoli ed esperienze che danno diritto a punteggio messi in evidenza)**
- D) Allegato C**
- E) Allegato D**
- F) Allegato E**

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Salvatore Amata*  
Firmato digitalmente