



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
Istituto comprensivo Statale "Luigi Capuana"
Via A. Narbone, 55 – Tel. Fax 091/6511733 - 091/6524100 -
plesso "NicolòTurrisi"- Piazza V. E. Orlando,3 – Tel. 091/583223

plesso Via del Fervore,5 Tel 091/586004

90138 – Palermo - C.F. 80012800829

e-mail: paic8a1008@istruzione.it; paic8a1008@pec.istruzione.it

sito web: www.scuolaluigicapuana.gov.it



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "L. CAPUANA"-PALERMO
Prot. 0009806 del 30/11/2016
B-15 (Uscita)

PALERMO, 30/11/2016

Alle Ditte

ZIMMARDI & C. SNC
VIA PAISIELLO N.52
90145 PALERMO
infozimmardi@gmail.com

AUTONOLEGGIO
SCIMECA FRANCESCO
VIA GIOTTO,78
90145 PALERMO
autonoleggio.scimeca@gmail.com

SILVESTRI GROUP SRL
VIA TOMMASO. NATALE. 87/T
90147 PALERMO
info@silvestrigroup.com

ARIZONA GROUP S.R.L.
VIA B.TTO CIVILETTI, 35
90039 VILLABATE (PA)
arizonagroup@libero.it

DI FULGO SRL
VIA AGNETTA,115/a
90126 PALERMO
difulgobus@virgilio.it

Cuffaro Tours S.r.l.
C/da Busonè S.S. 118 Km 136
92100 Agrigento (AG)
Tel. • 0922 403157--
0922 403150
0925 63044
(+39) 335 6419862
Fax • 0922 403159

email:
cuffarogroup@virgilio.it
amministrato@cuffaro.it
lineeinternazionali@cuffaro.it
info@cuffaro.it

PMO Travel
Via Malaspina 27
90145 Palermo
info@pmotravel.it

ALL'ALBO
AL SITO DELLA SCUOLA

Oggetto: Richiesta preventivo noleggio pullman- CIG: ZAB1C4B560

Si chiede a codeste ditte un preventivo, comprensivo di IVA, per noleggio n. 2 (due) pullman da 54/56 posti per l'effettuazione di viaggio d'istruzione – tre giorni due notti - da effettuarsi nel periodo 10/12 Aprile 2017 per il seguente itinerario:
1° giorno: Palermo – Rossano – Spezzano della Sila – Camigliatello
2° giorno: Camigliatello – Lago Ampollino – S. Giovanni in Fiore (CS) – Riserva naturale Fallistro – Camigliatello
3° giorno: Camigliatello – Cosenza - Palermo

Il preventivo dovrà pervenire alla scuola entro le ore 13,00 del 06/12/2016, in busta chiusa con la scritta: contiene preventivo noleggio pullman. Si precisa che non verranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra fissato, anche se spedite a mezzo raccomandata postale, in quanto non farà fede il timbro postale, ma la data di effettivo recapito alla segreteria della scuola.

Codesta Ditta dovrà specificare quanto segue:

1. di essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art.9 Legge 17 Maggio 1983 n° 217;
2. estremi della copertura assicurativa; la copertura deve essere individuale per ogni singolo partecipante;
3. presupposti e modalità di intervento del fondo di garanzia di cui all'art.21 di cui al D.lg 111/95;
4. termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo di partecipanti previsto;
5. penalità e decorrenza della stessa a carico del singolo partecipante in caso di recesso senza il subentro di altro partecipante.
6. Al preventivo dovrà essere allegata la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati unita alla presente debitamente firmata, in assenza della quale il preventivo non potrà essere preso in considerazione, insieme all.1.

Inoltre Codesta Ditta dovrà allegare al preventivo Dichiarazione Sostitutiva cumulativa debitamente firmata di cui all'ALL.4 unito alla presente.

Codesta Ditta dovrà inoltre, in caso di aggiudicazione della fornitura, consegnare

- la dichiarazione in conformità alla C.M.P.I. n.291 del 14.10.1992, punti 9.7 e 9.8
- la dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n.252, art.5.
- la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dal D.L.gs 358/92. DURC

In caso di aggiudicazione, codesta ditta dovrà rispettare le seguenti condizioni:

- a) codesta ditta, in qualità di appaltatore, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche .
- b) codesta ditta in quanto appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola in quanto stazione appaltante , ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- c) codesta ditta, in quanto appaltatore è obbligata a comunicare alla Scuola in quanto stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati , con l'indicazione del servizio – fornitura a cui sono dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi, e ogni modifica relativa ai dati trasmessi. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui all'art.3, comma 7, della citata legge 136/2010, comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3000,00 euro (art.6 comma 4 legge 136/2010).

Al fine di permettere alla Scuola di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali di cui al comma 9 dell'art.3 della legge 136/2010, codesta ditta tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, deve inviare alla Scuola in quanto stazione appaltante, copia di tutti i contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi di cui al presente contratto.

Le informazioni di cui all'art.8 del citato D.L.vo dovranno essere fornite almeno 5 gg. prima della partenza.

Si precisa inoltre che il D.L.vo 28.03.97 n. 79, all'art.5 fa divieto alle Pubbliche Amministrazioni di anticipare il pagamento di forniture e servizi, pertanto il pagamento alla ditta aggiudicataria avverrà entro gg. 30 dal rientro dal viaggio, come previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e comunque dopo gli accertamenti, ove necessari; di cui al D.M. Economia e Finanze N°40 del 18.01.08.

Con l'invio di un'offerta relativa alla presente richiesta di preventivo, codesta ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad accettare tutte le condizioni precedenti che saranno inserite nel contratto da stipularsi con questa istituzione scolastica.

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA:

1. non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi e/o le offerte presentati;
2. procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
3. nell'ipotesi di parità di offerte, procederà mediante sorteggio.
4. effettuerà l'aggiudicazione, su proprio insindacabile giudizio, a favore del soggetto che avrà proposto il prezzo più basso tenendo conto altresì di eventuali gratuità offerte per accompagnatori e/o alunni;
5. di efficacia, efficienza ed economicità, sulla base dei seguenti parametri che saranno rispettati con la determinazione di un punteggio di aggiudicazione:
6. potrà sospendere, reindire o non aggiudicare la fornitura .
7. ha diritto a far verificare l'idoneità dei mezzi utilizzati avvalendosi delle Autorità competenti. Inoltre dovranno essere indicati in maniera analitica eventuale vettori per raggiungere le località da visitare.

La scuola declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi motivo.

Qualora l'offerta dovesse presentare prezzi manifestamente ed anormalmente bassi rispetto alla prestazione, l'istituzione scolastica potrà richiedere alla ditta, prima dell'aggiudicazione della gara, le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ottenute, avrà la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendola dalla gara.

NON E' CONSENTITO IL SUBAPPALTO

Al momento che l'Agenzia confermerà i servizi prenotati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della legge 28 maggio 1997, n°140, non sarà corrisposto nessun acconto, ma solo su presentazione della relativa fattura a saldo, sarà eseguito il pagamento, entro trenta giorni dalla ricezione della stessa e previa relazione positiva inerente a tutti gli accordi, da parte dei docenti accompagnatori ed altresì previo esito regolare del controllo DURC ed altresì EQUITALIA qualora l'importo della fornitura fosse superiore a € 10.000,00 (euro diecimila/oo).

Per quanto non specificato nella presente richiesta si fa riferimento allo schema di capitolato di oneri allegato alla CM 1902 del 20 Dicembre 2002 e al D.l.vo 17 Marzo 1995 n.111.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. SALVATORE AMATA

Salvatore Amata

  	 MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA Istituto comprensivo Statale “Luigi Capuana” Via A. Narbone, 55 – Tel. Fax 091/6511733 - 091/6524100 - plesso “NicolòTurrisi”- Piazza V. E. Orlando,3 – Tel. 091/583223 <i>plesso Via del Fervore,5 Tel 091/586004</i> 90138 – Palermo - C.F. 80012800829 e-mail: paic8a1008@istruzione.it pec: paic8a1008@pec.istruzione.it sito web: www.scuolaluigicapuana.gov.it	 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informativa agli interessati
(ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del Testo Unico (D.Lgs. 196/2003) l'Istituto Comprensivo Statale “Luigi Capuana” La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha adottato le misure e fornito le istruzioni ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati. Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso questa l'Istituto Comprensivo Statale, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto previsto dalla normativa

1. La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
2. Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
3. I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di questo Istituto di instaurare e proseguire il rapporto.
4. I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A. potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), Studi professionali e di consulenza.
5. Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale “Luigi Capuana” nella persona del Dirigente scolastico *Salvatore Amata*, con sede in Palermo via Alessio Narbone n.55.

Responsabile del trattamento interno alla scuola è il Direttore SGA Dott.ssa Anna Piraino.

6. La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

1. accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
2. chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
3. opporsi al trattamento per motivi legittimi;
4. chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il titolare del trattamento: Dirigente scolastico Salvatore Amata.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs.n.196/2003

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data e luogo.....

Firma leggibile dell'interessato.....

ALLEGATO 4

ALLEGATO DA RESTITUIRE TIMBRATO E FIRMATO DAL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) solo ed esclusivamente in lingua italiana, firmata dal legale rappresentante con allegata copia del documento di identità in cui la Ditta dichiara:

- Che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- Che ha preso visione del presente disciplinare e del capitolato (all. 1) e della tabella (all.2) e di accettarli senza riserva alcuna;
- Che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- Che mantiene la validità dell'offerta per almeno quattro mesi;
- Che la Ditta risulta iscritta alla CCIAA di _____;
- Che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditta individuale, o degli Amministratori, se trattasi di Società o Cooperative;
- Che la Ditta non sia inclusa nell'elenco delle ditte, imprese e società risultanti escluse dalle offerte per i contratti con le Pubbliche Amministrazioni;
- Che è a conoscenza che il DURC è il certificato che, sulla base di un'unica richiesta, attesta contestualmente la regolarità di un'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL e Cassa Edile verificati sulla base della rispettiva normativa di riferimento. Che è a conoscenza che al momento della partecipazione alla gara e fino all'aggiudicazione, l'impresa può dichiarare l'assolvimento degli obblighi contributivi. La certificazione di regolarità contributiva deve essere richiesta:
 - per la verifica della dichiarazione
 - per l'aggiudicazione dell'appalto
 - prima della stipula del contratto
 - per il pagamento degli stati di avanzamento lavori che qui si intende a collaudo avvenuto con esito positivo.
 - per il collaudo ed il pagamento del saldo finale .
- Che è a conoscenza che se l'importo complessivo della fornitura fosse superiore a diecimila euro, La Stazione appaltante è pertanto obbligata a quanto previsto dal Decreto n.40 del 18/01/2008 con il quale il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha adottato il Regolamento che definisce le modalità di attuazione delle disposizioni di cui al comma 48 bis del DPR 29 settembre 1973, n.602 (le pubbliche amministrazioni, prima di effettuare – a qualsiasi titolo – il pagamento di un importo superiore a diecimila euro, devono verificare, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a detto importo);
- Che L'Agenzia di Viaggi s'impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, per richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia ed altresì si impegna a rispettare tutte le norme di partecipazione alla gara articoli da 1 a 17".

luogo e data _____

timbro della Ditta e firma del rappresentante legale
