

  	 MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale “Luigi Capuana” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via A. Narbone, 55 – Tel. 091/6511733 - 90138 – Palermo - C.F. 80012800829 e-mail: paic8a1008@istruzione.it pec: paic8a1008@pec.istruzione.it sito web: www.scuolaluigicapuana.edu.it	 
---	---	--

Data e protocollo informatici

A tutti gli Operatori Specializzati

Alla Funzione strumentale Area 5

Ins. Claudia Carlevaro

Al DSGA

Al Sito web

OGGETTO: Richiesta ore svolte nel 1° trimestre 2020 in autocertificazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni dei DPCM dell’8, 9, 11 e 22 marzo 2020;

VISTO il DPCM del 01 Aprile 2020 che determina la sospensione delle lezioni fino al 13 Aprile;

CONSIDERATA la necessità di mettere in atto misure di contenimento del contagio di cui all’art. 1 DPCM 9 marzo 2020

CONSIDERATA la sospensione delle attività didattiche, l’emergenza in atto, nonché la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per esigenze lavorative;

CONSIDERATO che molti operatori specializzati stanno inviando via mail la documentazione relativa alle ore svolte nel 1° trimestre 2020;

RILEVATO che la suddetta documentazione non sempre risulta essere completa o leggibile;

CHIEDE

Con la presente, che ogni operatore specializzato compili l’autocertificazione allegata alla presente indicando il numero totale delle ore svolte da gennaio a marzo 2020 (distinguendo quelle svolte in presenza da quelle svolte con didattica a distanza) e la invii in formato PDF alla mail istituzionale della scuola entro il più breve tempo possibile.

Si precisa che l'invio di tale autocertificazione è necessaria al fine di procedere con le attività amministrative/contabili necessarie per effettuare i pagamenti relativi alle ore prestate.

Pertanto per le motivazioni di cui in premessa non si potrà fare riferimento, in questo particolare momento, a fogli firma e time sheet già prodotti da alcuni operatori specializzati, che dovranno comunque produrre l'autocertificazione allegata alla presente.

Gli originali dei fogli firma e dei time sheet saranno tuttavia conservati dagli operatori specializzati che provvederanno a consegnarli in segreteria alla fine del periodo dell'emergenza da COVID 19.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente scolastico

Prof. Salvatore Amata

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93