

  	 MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale “Luigi Capuana” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via A. Narbone, 55 –Tel. 091/6511733 - 90138 – Palermo - C.F. 80012800829 peo: paic8a1008@istruzione.it pec: paic8a1008@pec.istruzione.it sito web: www.scuolaluigicapuana.edu.it	 
---	--	--

Data e protocollo informatici

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. CAPUANA"-PALERMO
Prot. 0016214 del 14/10/2021
 A-19 (Uscita)

Ai Genitori e/o esercenti la potestà genitoriale
 Ai Docenti
 Al Personale ATA
 Al D.S.G.A.
 All’Albo on line
 Al Sito web
 Bacheca Argo DidUp
 Agli Atti – Elezione Organi Collegiali

DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SUPPLETIVE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16/04/1994, n. 297, parte 1^a -Titolo 1^a concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

Visto l’art. 5 del D.P.R. 31/05/1974 N. 416 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;

Viste le Ordinanze Ministeriali permanenti MIUR 15 luglio 1991 n. 215, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996; n. 277 del 17 giugno 1998, concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto e la C.M. n. 192 del 3/08/2000;

Vista la CM del MIUR N. 24032 del 06/10/2021 riguardante le elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione Scolastica per l’anno 2021/22;

Considerato che non è stata introdotta alcuna modifica di tipo legislativo alla disciplina degli Organi Collegiali;

In attesa della Circolare dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale;

Considerato che occorre procedere al rinnovo del Consiglio di Istituto per i membri genitori e docenti decaduti dall’incarico;

Vista la necessità di applicare quanto previsto dall’art. 53 O.M. n. 215 del 15/07/1991 con elezioni suppletive per la componente Genitori e Docenti decaduti dall’incarico;

Preso atto della consistenza della popolazione scolastica (ai sensi dell’art.8 c.1 del D.L. n.297/94);

Vista la nomina della Commissione Elettorale prot. n. 16134/A19 del 16/10/2021;

Ritenuto di dover procedere all’indizione delle elezioni suppletive per l’elezione di n. 1 componente Genitore e n. 2 componenti docenti in seno al Consiglio di Istituto

DECRETA

Art. 1

Sono indette le elezioni suppletive per la componente Genitore e Docenti del Consiglio di Istituto dell’Istituto Comprensivo Statale “Luigi Capuana” di Palermo, ai sensi dell’art. 8 c. 10 del D.Lgs. 297/94, che dovrà durare in carica per l’anno scolastico **2021/22**

La data della votazione sarà fissata dal Direttore generale/dirigente preposto di ciascun Ufficio Scolastico Regionale, per il territorio di rispettiva competenza, **in un giorno festivo dalle ore 8,00 alle ore 12,00** ed in **quello successivo dalle ore 8,00 alle ore 13,30** non oltre il termine di domenica 28 novembre e lunedì 29 novembre 2021.

Art. 2

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore a 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all' ORGANO COLLEGALE da eleggere sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

- Il Dirigente scolastico - membro di diritto;
- **n. 8** Rappresentanti del **PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- **n.8** rappresentanti dei **GENITORI** degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'Art.348 del Codice Civile;
- **N. 2** Rappresentanti del **personale AMMINISTRATIVO, TECNICO e AUSILIARIO** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con esclusione dei supplenti temporanei.

Art. 3

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Art. 4

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Art. 5

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente **fino a 2 rappresentanti dei genitori e fino a 4 rappresentanti dei docenti.**

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Ciascuna lista può essere presentata: **da almeno venti elettori della stessa componente**, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori superiore a 100.

Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale **dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno** antecedente a quello fissato per le votazioni (nel caso di elezioni contestuali di organi collegiali di diverso livello le liste debbono essere presentate dalle ore 9 del 38° giorno e non oltre le ore 12 del 28° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni).

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

Art. 6

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni.

Art. 7

Saranno istituiti n. 3 seggi elettorali:

Seggio n. 1 sede centrale Luigi Capuana - Via Alessio Narbone n.55

Seggio n. 2 Plesso Nicolò Turrisi – P.zza V. E Orlando n. 3

Seggio n. 3 Plesso M. Emma Alaimo – Via del Fervore n. 5

Ogni seggio elettorale deve essere composto da **un presidente** e da **due scrutatori** di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

Art. 8

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i **rappresentanti dei genitori** – n. 4 per la **componente docenti**.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Art. 9

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

ADEMPIMENTI

1. Entro il 45° giorno antecedente la data delle votazioni il Dirigente scolastico indice le elezioni e nomina la Commissione elettorale;
2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione Elettorale, presso la Segreteria dell'Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dal Dirigente Scolastico;
4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi;
5. La Commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio;
6. Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste;
8. La commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione;
9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo;
10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale;
11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi;
12. Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni;
13. Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati;
14. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° giorno antecedente quello fissato per le votazioni. E' immediatamente insediato per le operazioni preliminari;
15. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto;
16. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto;
17. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.
18. Prima convocazione del Consiglio di Circolo (entro 20 giorni);

Si precisa che:

- Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Si sottolinea, inoltre, che:

1. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.
2. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, **non** è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Si ricorda inoltre che:

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato da alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

In questa Istituzione scolastica non è disponibile la strumentazione necessaria per la votazione in modalità a distanza per tutti i seggi predisposti, pertanto le elezioni saranno svolte in presenza, nel rispetto di tutte le procedure ed in ottemperanza al protocollo Covid-19 d'Istituto per la prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2, tenendo a riferimento gli elementi informativi e le indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto predisposti dal Comitato tecnico-scientifico presso il Dipartimento della Protezione Civile, in osservanza delle disposizioni del decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla legge n.133 del 24 settembre 2021.

- All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi nomi e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante l'apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n. 297/94 il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Amata

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse