

  	 <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA</p> <p>Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale “Luigi Capuana”</p> <p>Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado</p> <p>Via A. Narbone, 55 –Tel. 091/6511733 - 90138 – Palermo - C.F. 80012800829 peo: paic8a1008@istruzione.it pec: paic8a1008@pec.istruzione.it sito web: www.scuolaluigicapuana.edu.it</p>	 
---	--	---

Data e protocollo vedi segnatura

- All’ Albo dell’Istituto;
- Al sito <https://www.scuolaluigicapuana.edu.it/>
- Al personale docente
- Al personale non docente
- Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Palermo
- All’ Ordine degli Psicologi della Sicilia
- Al Direttore SGA, per gli adempimenti connessi
- Agli Uffici di segreteria, Area Affari generali
- Ad Amministrazione trasparente

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D’OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI INTERNI/ESTERNI FINALIZZATO ALL’INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE PER I SERVIZI PROFESSIONALI PER L’ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021

CIG: **ZDE3608551**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, nello specifico l'art. 7 secondo il quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

VISTO l'art. 43 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Nota MIUR Prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022, avente ad oggetto l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022- " **E.F. 2022 – Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021;**

CONSIDERATO che l’incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - artt.43 e 45 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti ;

VISTO l’art. 46 della Legge 133/2008 che recita testualmente: l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

VISTO l’art.7, comma 6, del D.Lgs 165/2001

VISTO il Regolamento d’Istituto prot. il Regolamento d’Istituto prot. 3724/A32 del 03/04/2019 approvato con delibera n. 21 dell’11/03/2019 e modificato nella seduta del 20/05/2021, con delibera n. 73, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 697, comma 1, L. n. 234/2021: importo complessivo di € 2.225,23;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto con i requisiti idonei a ricoprire detto incarico;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

VISTO il protocollo d'intesa tra Ministero dell'istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi n. 3 DEL 6-10-2020 per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, con l'obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti, genitori e al Personale dell'Istituto per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza;

CONSIDERATE le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche prot. 1746 del 26-10-2020

VISTA la nota prot 29615 del 09-11-2020 dell'USR Sicilia "Protocollo d'Intesa USR / Consiglio dell'Ordine degli Psicologi Sicilia – indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Sicilia" e il modello di bando allegato

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 14/02/2022;

VISTA la disponibilità in Bilancio di € **2.225,63**, per la stipula di un contratto per l'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione mediante procedura ordinaria di affidamento diretto di incarichi di prestazione d'opera occasionale intellettuale ad esperti interni/esterni finalizzato all'individuazione di **n. 1** esperto psicologo per supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche per l'anno 2022- Risorse finanziarie ex art. 697, comma 1, L. n. 234/2021

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DEL BANDO

Il bando si pone la finalità di reclutare **un esperto** con titolo accademico in **PSICOLOGIA** per il supporto psicologico al personale delle istituzioni scolastiche statali, agli studenti e alle famiglie attraverso l'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, nonché per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, nonché anche per fornire supporto agli eventuali studenti e famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

I destinatari degli interventi saranno gli alunni, i genitori e il personale scolastico dell'Istituto Comprensivo Luigi Capuana. Le attività in questione saranno calendarizzate in orario curriculare e/o extracurriculare determinato in base alle esigenze che emergeranno in fase di attuazione del progetto; in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile. Il professionista, prima della stipula del Contratto di Prestazione d'Opera, deve dichiarare di essere in possesso della Certificazione Verde Covid-19 richiesta per l'accesso alle istituzioni scolastiche e comunque nelle condizioni di poter effettuare le prestazioni in presenza. I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 2 - REQUISITI E TITOLI DI ACCESSO

Laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;

Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;

Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico.

Prerequisiti:

Iscrizione all'albo (minimo 3 anni di anzianità)

Partita IVA.

Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;

- a. godere dei diritti civili e politici;
 - b. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - c. non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - d. in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - e. non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'Istituto comprensivo Luigi Capuana;
 - f. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
 - g. non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
 - h. dichiarazione di essere libero professionista o dipendente pubblico o privato, munito ove necessario di apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego;
 - i. di essere in possesso di laurea in psicologia o affine, specialistica o in base al vecchio ordinamento;
 - j. di essere iscritto/a all'albo degli psicologi da almeno tre anni, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
 - k. di impegnarsi a rispettare la normativa della privacy – trattamento e tutela dei dati personali GDPR 2016/679;
- Tutti i prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

Per tutta la durata dell'incarico da parte degli psicologi selezionati, è fatto espresso divieto di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, con il Personale scolastico, gli alunni e loro familiari afferenti alle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART. 3 -CRITERI DI SELEZIONE, COMPARAZIONE DEI CURRICULA VITAE

Per la valutazione comparativa vengono valutati solo i titoli e le esperienze attinenti alla figura di cui al presente avviso.

I punteggi (massimo 50/50) sono attribuiti ai requisiti raggruppati secondo le categorie riportate in tabella:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	
Laurea Triennale in psicologia	3	3
Laurea Magistrale in psicologia	2	2
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	2	2
Master universitari di primo secondo nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2
		15
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo

Sportello d'ascolto documentati e retribuiti per le scuole del primo ciclo (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
		35

I titoli devono essere posseduti alla data di emanazione del presente avviso.

A parità di punteggio tra più candidati si terrà conto del seguente criterio: maggiore esperienza nell'area d'interesse (scuola secondaria di secondo grado)

In caso di ulteriore parità, si terrà conto del seguente criterio: candidato più giovane; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati.

Il Dirigente Scolastico potrà richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

ART. 4 – PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DELL'INCARICO

L'Istituto procederà alla designazione dell'incarico secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente:

1. Personale interno all'Istituto;
2. Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
3. Personale esterno, libero professionista.

ART. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla Commissione all'uopo nominata, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta degli esperti a cui conferire l'incarico.

Saranno prese in considerazione soltanto le istanze redatte sulla modulistica in allegato, parte integrante del presente bando.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

La Commissione nominata valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria provvisoria. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituto e tale pubblicazione avrà valore di notifica. Gli interessati potranno presentare reclamo entro gg.5 (cinque) dalla data di pubblicazione. Esaminati gli eventuali reclami prevenuti o decorso questo termine in assenza di reclami, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce la graduatoria diviene definitiva, sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto, ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 6 – NATURA DELL'INCARICO, DURATA E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

L'impegno previsto è di complessive 55 ore complessive da svolgersi dalla data di stipula del contratto ed entro il **31.12.2022** prioritariamente in orario scolastico (dalle 8.00 alle 14.00), dal lunedì al venerdì.

Il contratto stipulato non sarà soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n.62/2005) e si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c..

ART.7 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte in presenza nei plessi dell'Istituto Comprensivo Luigi Capuana, via Alessio Narbone n. 55 – Via del Fervore n. 5 – Piazza V. E. Orlando n. 3, ovvero, nel caso di impossibilità di incontro in presenza per contingenze legate all'emergenza sanitaria in corso, attraverso incontri in modalità telematica.

ART. 8 COMPENSO

Il compenso lordo stato per singolo professionista è pari ad euro **2.225,23** (55 ore di attività per 40 euro lordi /ora).

Il compenso orario previsto per l'incarico di esperto psicologo, in accordo con il Consiglio Nazionale ordine degli Psicologi, è pari a € 40,00 lordi/ora onnicomprensivi di ritenuta d'acconto, IRPEF IRAP o IVA nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta. Il compenso sarà corrisposto solo per le ore effettivamente svolte e rendicontate e dopo l'esibizione del Registro delle attività effettuate, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e solo a seguito di presentazione di fattura elettronica.

Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti, CHE DEVONO ESSERE CONSIDERATI COMPRESI NELL'IMPORTO EROGATO, sicché ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarranno a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telematica.

ART. 9 MODALITA' DI PAGAMENTO

Per il servizio effettivamente svolto l'Istituto corrisponderà il compenso, dietro presentazione di regolare fattura elettronica che dovrà pervenire, appunto, unicamente in forma elettronica per il tramite del "Sistema di interscambio" secondo quanto disposto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura elettronica. L'accettazione e il pagamento delle fatture è subordinato all'esito positivo dei controlli di cui alle condizioni e i requisiti richiesti dal presente bando, oltre agli ordinari controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 10- MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE, DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire nella segreteria dell'Istituto Comprensivo "Luigi Capuana" **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 22 aprile 2022** tramite PEO paic8a1008 paic8a1008@istruzione.it o PEC paic8a1008@pec.istruzione.it con oggetto "CANDIDATURA INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AD ESPERTI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER I SERVIZI PROFESSIONALI PER L'ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021, in formato pdf firmato, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (Allegato 1) con indicazione dei dati anagrafici del richiedente, completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, firmata dall'interessato;
2. Proposta dettagliata della modalità di svolgimento della proposta specialistica;
3. Il numero/ore di intervento e il costo dettagliato della prestazione oraria e complessiva, che non potrà eccedere l'importo massimo indicato.
4. Copia di un documento di identità personale debitamente firmato;
5. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione indicati;
6. Dichiarazione di precedenti esperienze lavorative maturate in ambito scolastico;
7. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti in corso;
8. Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività, rendendosi disponibile tempestivamente per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;
9. Scheda personale valutazione dei titoli (Allegato 2)

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario concordato col Dirigente Scolastico.

Contenuto della domanda.

La domanda deve essere redatta in formato digitale. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum che evidenzia i titoli culturali ed accademici, le esperienze documentabili e ogni altro titolo congruente con i progetti; ogni titolo può essere autocertificato e dovrà essere prodotto in copia solo al momento della sottoscrizione del contratto di collaborazione. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dal Regolamento (Ue) 2016/679 e dal D. Lgs 101/2018, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

ART. 11 STIPULA DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto individuato in esito alla procedura.

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

Recesso

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'affidamento del servizio o parte di esso qualora se ne ravvisano la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Dirigente Scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto qualora il personale incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

ART.12 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

- Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
- Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;

- Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
- Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
- Assenza della domanda e/o dell'allegato;
- Mancanza del titolo di accesso richiesto;
- Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 2 del presente bando;
- Gli psicologi che, salvo rinuncia entro la data di presentazione della candidatura, intrattengono rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo richiamato in premessa, con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, dell'Istituto Comprensivo Statale Luigi Capuana;
- L'attribuzione di alcun punteggio per titoli ed esperienze non indicati analiticamente. Nel caso in cui risulti il mero rinvio al CV o una indicazione in forma riassuntiva verranno attribuiti punti 0 (zero).
- Ogni altro motivo presente nel bando.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che l'efficacia del presente avviso e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi delle condizioni di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

ART. 14-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Amata.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo dell'Istituto;
- Albo Pretorio della Scuola
- sull'homepage del sito <https://www.scuolaluigicapuana.edu.it/>

SEGUONO ALLEGATI 1 – 2 – A – B - C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvatore Amata

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegato 1 -Domanda di partecipazione

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D’OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI INTERNI/ESTERNI FINALIZZATO **FINALIZZATO ALL’INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE PER I SERVIZI PROFESSIONALI PER L’ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO** – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021

Al Dirigente Scolastico

I.C.S. “Luigi Capuana”

Palermo

paic8a1008@istruzione.it

paic8a1008@pec.istruzione.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
Il ___/___/___ residente a _____ in via _____ C.F. _____
_____ tel. _____
Cell _____ Email _____ P. IVA _____

Preso atto dell’Avviso Pubblico per il reclutamento di n. 1 **FIGURA PROFESSIONALE PER I SERVIZI PROFESSIONALI PER L’ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO** – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021 emanato dal Vs Istituto:

CHIEDE

di partecipare all' avviso pubblico di selezione per l’affidamento di incarico di prestazione d’opera occasionale intellettuale ad esperti interni/esterni finalizzato all’individuazione di uno psicologo scolastico in qualità di:

- () personale interno all’istituzione scolastica
- () personale in servizio presso altra Istituzione Scolastica
- () personale in servizio presso altra Pubblica Amministrazione
- () personale esterno

(contrassegnare con una X il numero corrispondente)

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art.76 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445), ai sensi degli artt.46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall’art. 38 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. in riferimento a quanto previsto per l’attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- f. non trovarsi in condizioni di inconfiribilità e/o incompatibilità dell’incarico come previsto dal D.lgs.n.39/2013 ovvero in condizioni di conflitto di interesse astrattamente configurato dall’art. 7 del d.P.R. n.62/2013 in ordine all’attività dell’Istituto Comprensivo Luigi Capuana;
- g. non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso _____ una pubblica Amministrazione;
- h. non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all’esercizio della libera professione;
- i. dichiarazione di essere libero professionista o dipendente pubblico o privato, munito ove necessario di apposita autorizzazione all’accettazione dell’impiego;
- j. di essere in possesso laurea in psicologia o affine, specialistica o in base al vecchio ordinamento;
- k. di essere iscritto/a all’albo degli psicologi da almeno tre anni, documentato e retribuito, oppure di avere

formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

- l. di impegnarsi a rispettare la normativa della privacy – trattamento e tutela dei dati personali GDPR 2016/679;
- m. di non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di Appartenenza;
- n. che l' indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

cell. _____.

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'I.C.S. "Luigi Capuana"

Allega:

- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti
- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia documento di riconoscimento
- Copia del Codice fiscale
- Allegato 2
- Allegato A
- Allegato B
- Allegato C

Data _____

Firma _____

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445

Il/a sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in _____, n. _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

D I C H I A R A

di aver conseguito i seguenti titoli formativi e scientifici:

- 1- _____ in data _____ presso _____
- 2- _____ in data _____ presso _____

- 3- _____ in data _____ presso _____
- 4- _____ in data _____ presso _____
- 5- _____ in data _____ presso _____
- 6- _____ in data _____ presso _____
- 7- _____ in data _____ presso _____
- 8- _____ in data _____ presso _____

- 9- _____ in data _____ presso _____
- 10- _____ in data _____ presso _____

di aver di aver svolto le seguenti esperienze professionali:

Sportello d'ascolto

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____

7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____

10. _____ in data _____ presso _____

Assistente all'autonomia e alla comunicazione

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____
6. _____ in data _____ presso _____

7. _____ in data _____ presso _____
8. _____ in data _____ presso _____
9. _____ in data _____ presso _____
10. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)

1. _____ in data _____ presso _____
2. _____ in data _____ presso _____
3. _____ in data _____ presso _____
4. _____ in data _____ presso _____
5. _____ in data _____ presso _____

Data

Firma

OGGETTO: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il/la sottoscritt_ _____

Nato/a a _____ il _____

Tel. _____ mail: _____

in relazione all'Avviso pubblicato dall'Istituzione scolastica in data _____ per il
reperimento di n.1 **FIGURA PROFESSIONALE PER I SERVIZI PROFESSIONALI PER L'ASSISTENZA E IL****SUPPORTO PSICOLOGICO – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021**

dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili, evidenziati nel C.V.:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	
Laurea Triennale in psicologia	3	3
Laurea Magistrale in psicologia	2	2
Laurea vecchio ordinamento in psicologia	5	5
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	2	2
Master universitari di primo secondo nell'ambito generale della psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	0,5	2
		15
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti per le scuole del primo ciclo (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
		35

Luogo e data

(firma)

Il/la Sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente Bando, il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (Ue) 2016/679 e del D. Lgs 101/2018.

Luogo e data

(firma) _____

ALLEGATO B

INFORMATIVA AI FORNITORI DI BENI E SERVIZI EX ART. 13 D.LGS 196/03 COME INTEGRATO DAL D.LGS. 101/2018 EX REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” come integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679. Informativa all’interessato.

Secondo quanto previsto dall’art. 13 del D. LGS 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679 recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano. La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
- esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
- analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
- verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003 integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679 e conservati per il tempo necessario all’espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Il titolare del trattamento è il dirigente scolastico;
- Gli incaricati al trattamento è il personale addetto all’Ufficio di Segreteria e/o i docenti, espressamente autorizzati all’assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003 integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all’istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: MPI, Ufficio Scolastico Regionale della Sicilia, Ufficio Scolastico Provinciale, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale, Amministrazione Provinciale, al Comune, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell’istituzione scolastica.

Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 7 del D. LGS 196/2003 integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679 riportato in calce alla presente comunicazione.

Titolare del trattamento dati
Prof. Salvatore Amata

Il/la Sottoscritt _____

- Dichiaro di aver ricevuto la informativa fornita dal titolare del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs.196/2003 integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex Regolamento (Ue) 2016/679, si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti.
- Acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell’informativa. (barrare le caselle)

Data _____

Firma _____

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE

Io sottoscritto/a _____, nato/a a _____

in servizio presso _____, con la qualifica di _____,

in relazione all'incarico di _____, Avviso n. _____ del _____

consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e che la presente dichiarazione assume valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'articolo 46 e 47, nonché delle conseguenze di carattere amministrativo e penale previste al successivo art. 76 per coloro che rilasciano

DICHIARO

Di non trovarmi in nessuna delle condizioni ostative allo svolgimento dell'incarico di _____, meglio specificato in premessa, previste dalle seguenti norme:

- Art. 6-bis Legge 241/1990;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- D.M. 30 giugno 2014, n. 525, recante "Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca";
- D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. espresso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190.

Allega copia di un documento di identità valido.

Luogo e data _____

In fede

Firma
